

УТВЕРЖДАЮ
Директор



_____ Темендаров А.М.
«___» _____ 2014 г.

Правила приема, перечень документов в учреждение ЧУДО «Каспийская Открытая Школа Бизнеса «Астраханлинк»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП ПО
ПРОГРАММАМ ЧУДО КОШБ «АСТРАХАНЛИНК».

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема в ЧУДО КОШБ «АСТРАХАНЛИНК» принято в соответствии с Законом РФ «Об образовании» с изменениями и дополнениями.

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения дополнительного образования взрослых по программам Школы бизнеса.

2. Порядок приема на обучение по программам бизнес-образования и обучения английскому языку.

2.1. На программы бизнес-образования принимаются люди, достигшие 18 лет на 1 января того года в котором поступают на обучение (желательно с опытом работы).

2.1.1. Желающие пройти обучение по программам бизнес-образования принимаются при соблюдении следующих условий:

- наличие письменного заявления обучающегося
- паспорт обучающегося

2.2. На программы по обучению английскому языку принимаются взрослые люди, достигшие 18 лет на 1 января того года в котором поступают на обучение.

2.2.1. Желающие пройти обучение программам обучения английскому языку принимаются при соблюдении следующих условий:

- наличие письменного заявления обучающегося паспорт обучающегося
- 2.2.2. Уровень обучения по программам изучения английского языка определяется по результату входного теста.
- 2.3. На основании заявления обучающегося заключается «Договор об оказании образовательных услуг» между КОШБ «Астраханлинк» и слушателем.
- 2.4. Оплата за обучение производится слушателем согласно стоимости образовательных услуг на период обучения.
- 2.5. Условия обучения и порядок взаимоотношения слушателя и КОШБ «Астраханлинк» бизнеса определяется договором.
- 2.6. Прием студентов в КОШБ «Астраханлинк» оформляется приказом руководителя ЧУДО «КОШБ «Астраханлинк» и доводится до сведения слушателей.
- 2.7. При приеме обучающегося в КОШБ «Астраханлинк» администрация обязана ознакомить слушателей со следующими документами:
- Устав;
 - свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
 - лицензия на право осуществления образовательной деятельности;
 - положение о платных образовательных услугах;
 - правила по технике безопасности
 - «Правилами внутреннего распорядка слушателей ЧУДО КОШБ «Астраханлинк»»;

Исчерпывающий перечень документов, с которыми КОШБ «Астраханлинк» обязана ознакомить слушателей, закрепляется в Уставе Учреждения.

3. Порядок комплектования учебных групп

- 3.1. Минимальная численность группы студентов на программах бизнес-образования составляет 6 человек, максимальная - 12 человек.
- 3.2. Минимальная численность группы студентов на программе «Английский язык (для взрослых)» составляет 5 человек, максимальная - 12 человек.

4. Порядок отчисления

- 4.1. Отчисление студентов производится по решению КОШБ «Астраханлинк» приказом директора.

4.2. Запрещается отчислять слушателей по инициативе администрации во время болезни, или отпуска по беременности и родам.

4.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- нежелание слушателя продолжить обучение;
- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);
- грубое, однократное нарушение дисциплины, требований Устава КОШБ «Астраханлинк»;
- окончание обучения по программе;
- задержка оплаты за обучение без уважительных причин;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка;
- по медицинским показаниям;
- появление студента в КОШБ «Астраханлинк» в стадии алкогольного опьянения;
- прием и распространение наркотических и седативных препаратов;
- приговор суда, вступивший в законную силу.